

西安科技大学

教学督导简报

教学督导专家组主编

总第二十二期

2017年11月10日

目 录

- 一、2017年试卷检查总结
- 二、2017年教案抽查总结
- 三、高校教学督导工作刍议
- 四、校园网报道的督导组动态
 - 4-1 我校教学督导专家组赴榆林学院考察学习
 - 4-2 教师教学发展中心举行专家交流咨询日活动
 - 4-3 安全学院举办说课比赛

2017 年试卷检查总结

根据《关于开展试卷、教案专项检查工作的通知》，教务处联合督导专家组于 3 月 28 日开展了试卷专项检查工作，现简要汇总如下：

一、总体情况

本次检查分为四个小组，对 2016-2017-1 学期试卷存档情况、试题重复率、试卷批改质量等进行了检查，总体上较以往进步较大，大部分教师能够按照要求存档试卷，试题重复率控制在规定的范围内，试题难度合理，题型多样，A、B 卷同分同值，试卷分析具有针对性。其中，理学院、化工学院、电控学院、测绘学院、材料学院要求严格，整体工作比较细致到位。

存在的问题主要表现在：部分试卷存档资料不完整，存档未按规定的顺序进行装订；极少部分试卷重复率仍过高；试卷分析不到位；试卷平时成绩给分没依据，给分过高；试卷分析报告没有教师本人或系主任签字。

二、存在的具体问题

安全学院的《火灾动力学》试卷重复率高达 80%，试卷分析简单；《采矿学》试卷 A、B 卷题目基本相同；《安全系统工程》平时成绩偏高，优秀试卷比例为 0，试卷难度较大。

地环学院的《构造地质学》、《水文地质学》缺少试卷分析报告。

人外学院的《英语阅读（2）》平时记录上的“×”“△”“R”“Q”无注释，含义不明；《市政学》试卷分析不到位，过于简单；《英语阅读（1）》平时教学记录不真实，试卷分析不具体；《翻译理论与实践》试卷没有A、B卷；《现代汉语》缺少平时成绩单。

管理学院的《企业生产运作管理》试卷无标准答案、平时点名不真实；《客户关系管理》试卷工商11级没有A、B卷；《资产评估》试卷平时点名不真实，点名册上的“×”等符合没有标明含义；《专业外语》无成绩分析单、无A、B卷；《财务分析》试卷重复80%；《信息存储与检索》无A、B卷，无评阅标准，试卷批阅不认真，90%以上试卷无批阅痕迹，试卷封面、点名用的铅笔写字，不妥；《网页程序设计》存档资料不全，缺少评分标准和试卷分析，每份卷子缺乏评语；《专业外语》无A、B卷，无考试成绩分析单，缺少评阅标准和评语。

马克思主义学院的《思想道德与法律修养》课程试卷分析上没有系主任签字；《毛泽东思想概论》试卷没有区分A、B卷，试卷分析与成绩分布不一致，没有平时成绩记录单；《马克思主义原理》试卷平时成绩过高，考试成绩42%不及格，没

有区分 A、B 卷；《中国近代史》未区分 A、B 卷，两个班级平均分不一样，但试卷分析一样。

能源学院的《流体力学》试卷分析过于概况；《岩石力学》试卷重复率 45%，试卷分析缺少对试卷本身的分析，重点描述了教师个人课程任务。

计算机学院的《高等数学》考场记录单没有考场秩序的记录，试卷分析报告没有系主任签字；《J2EE 框架开发技术》试卷分析报告缺少系主任签字；《数据库原理》考场记录单只有 1 位监考老师签字，分析报告没有签字，学生总体成绩偏低；《嵌入式系统应用》试卷分析报告缺少系主任签字，学生成绩总体偏低；《C 语言程序设计》试卷学生成绩总体偏低。

艺术学院的《景观设计》试卷没按名单顺序放，试卷分析不到位；《定格动画基础》试卷发现一名学生有作业，而无评语和成绩，在成绩栏上写着因病休学。

化工学院的《无机及分析化学》试卷无标准答案；《普通化学》缺少评阅标准与答案；《聚合物改性》试卷缺少评分标准，试卷没有批阅痕迹。

三、学院特色

(1) 测绘学院工作有详细的安排，开展自查与学院检查相结合，检查有严格的程序，制定有试卷自查记录单、试卷

检查标准、试卷重复率检查等表格，工作扎实细致。

(2) 材料学院制定试卷检查记录单，查阅人必须签字确认，责任落实到人；在学院制定的成绩考核记录表中最右边一列特别说明平时成绩各项在总评成绩中所占的比例，防止送分等不规范现象出现。

(3) 机械学院部分老师按照专业认证要求来写试卷分析报告。

(4) 理学院大教师能够按照要求存档试卷，试题难度合理，题型多样，A、B卷同分同值，试卷分析具有针对性。要求严格，整体工作比较细致到位。

(5) 化工学院大部分教师能够按照要求存档试卷，试题重复率控制在规定的范围内，题型多样，A、B卷同分同值，试卷分析具有针对性。要求严格，整体工作比较细致到位。

(6) 电控学院大部分教师能够按照要求存档试卷，试题重复率控制在规定的范围内，试题难度合理，题型多样，A、B卷同分同值，试卷分析具有针对性。要求严格。

四、建议

(1) 同一门课程试卷分班级装订时，每个班级的资料都应齐全。

(2) 部分平时成绩单有补做嫌疑，建议按照平时实际出

勤、作业情况判定。

(3) 在存档试卷资料时，所有资料应按照学院规定的顺序排放，以便将来检查。

(4) 学生作业或者设计的封面应该一致，教师的评语也应在封面的同一位置。

2017 年教案抽查总结

根据《关于开展试卷、教案专项检查工作的通知》，教务处联合督导专家组于 4 月 7 日至 11 日开展了教案专项检查工作，现简要汇总如下：

一、总体情况

总计检查教案 177 份，符合要求的有 82 本，占所抽查教案的 46.33%，教案质量较往年进步较大，改进效果明显。在检查的 17 个学院（部）中，材料学院、通信学院、测绘学院整体工作扎实、自查严格、教案比较规范。

本次抽查存在的主要问题表现如下：有的课程无教案（只有讲稿），分不清教案与讲稿的区别，有的教师把 PPT 直接打印作为教案；有的教案过于简单，看起来更像是目录；没附教学大纲；没有进度安排表；讲述内容与教学大纲不符；没有思考习题；没有写明重点、难点；没有教学过程设计；教学大纲、教学进度表、教案内容不一致；教学内容写得过于简单。

二、具体问题

（1）管理学院的《现代管理学导论》课程教案没附教学进度表；《市场营销》课程教案过于简单。

（2）机械学院的《汽车构造》课程教案教学大纲、教学

进度表、教案内容严重不一致，讲授内容与教学进度计划不相符，重点难点不具体，没有作业布置情况；《现代物流系统》课程教案重点、难点不突出，没有作业布置情况，没有教学过程设计。

(3) 马克思学院的《马克思主义中国化》课程教案没有教学大纲、教学进度表、教学过程设计；《历史与时政》课程教案没有教学大纲、教学过程设计；《中国近现代史纲要》没有教学大纲、教学进度表、难点、重点、页码、思考题、教学设计；《思修与法律》课程教案没有教学大纲、思考题。

(4) 人外学院的《刑法分论》课程教案没有教学进度表、教学目的、教学难点、思考题、教学过程设计；《知识产权法》课程教案没有教学大纲、教学进度表、章节主要内容、重点难点、教学过程设计；《外国法制史》课程教案没有教学大纲、教学进度表、教学难点；《专业外语》课程教案没有思考题；《国际税法》课程教案没有教学大纲、教学进度表；《英语测试》课程教案没有教学大纲、教学进度表，教学内容过于简单；《大学英语》课程教案没有教学大纲和教学进度表；《公共行政学》课程教案没有教学大纲、教学进度表、教学过程设计、教学目的、重点难点；《政治学与行政学》《社会心理学课程教案》课程教案没有教学大纲、教学进度表、教学过

程设计；《古代文学》《大学语文》课程教案没有教学大纲、教学进度表。

（5）计算机学院的《数字图像处理》课程教案没有教学进度表、教学过程设计；《数字逻辑》课程教案没有教学目的、重点、难点、教学过程设计、思考题。

（6）安全学院的《建筑施工安全》《传热学》《建筑防火性能化设计》《安全学原理》课程教案中教学内容偏简单，仅有目录式标题。

（7）电控学院的《计算机测控网络》课程教案中教学内容及基本要求不规范，教学进度表不符合要求，教案的内容与大纲严重不符。

（8）建工学院的《井巷地压与支护》课程教案中教学内容偏简单；《工程项目管理与经济学》课程教案没有思考题，教学过程设计不详细；《工程地质概况》课程教案没有答疑安排、教学手段描述；《结构设计原理》没有作业布置、重点难点、辅导答疑安排、教学手段描述。

（9）化工学院的《化工原料》《煤化学》《分离工程》只有PPT打印稿，上面没有教学目的、难点重点等内容。

（10）能源学院的《矿业系统工程》课程教案没有教学大纲、答疑安排、教学过程设计、辅助手段设计；《矿山压力

与岩层控制》课程教案没有重点难点描述、习题思考、教学过程设计、教学辅助设计；《矿井通风与安全》课程教案没有教学大纲、教学进度表、答疑安排，教案排版不规范；《岩石力学》课程教案没有教学大纲、教学进度表、没有教学过程设计、教学辅助手段设计；《采矿概论》课程教案没有教学大纲、教学进度表、没有教学过程设计、教学辅助手段设计，与其他老师教案完全一样。

（11）艺术学院的《字体设计》课程教学大纲没有各章节的重点；《计算机辅助设计 B》课程教案没有重点难点、思考题。

（12）理学院的《高等数学（B）下》没有教学大纲、重点、难点不突出；《材料力学》课程教案重点难点不详细；《大学物理（1）》课程教案基本为讲稿，没有注明教学方式。

三、意见、建议

（1）教案应对知识点、难点、重点、作业、教学过程设计、教学手段等有描述，按照教案的要素写，不能写成教材的摘要。

（2）建议各学院根据自身课程特点制定统一的教案书写格式和要求。教案应按学院设计的格式撰写，规范排版。

（3）应将教学大纲中的有关要求在教学进度和教案中有

所体现。

- 参考附件：
1. 测绘学院教案要求表
 2. 材料学院教案要求表
 3. 安全学院教案要求表

1. 测绘学院教案要求:

西安科技大学测绘学院

教 案

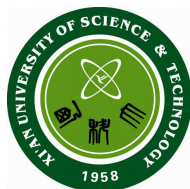
(20 —20 学年第 学期)

课程名称			
授课班级			
授课教师			
院部教研室			
课程学时			
课程学分			
课程类型	<input type="checkbox"/> 公共基础课 <input type="checkbox"/> 学科基础课 <input type="checkbox"/> 专业基础课 <input type="checkbox"/> 专业课 <input type="checkbox"/> 专业方向课 <input type="checkbox"/> 实践类课程		
	<input type="checkbox"/> 公共选修课 <input type="checkbox"/> 任意选修课		
考核方式	<input type="checkbox"/> 考试		<input type="checkbox"/> 考查
教 材	名称		
	出版社		
	出版日期		版次
课序	第 节		

课题			
授课方式	讲授 ()；研讨 ()；上机操作 ()；实验 ()； 实训 ()；小测验 ()；案例教学 ()；多媒体 教学 ()	教学 时数	
教学目的 要求			
教学基本 内容			
教学重点 难点			
教学方法 手段			
教学过程 设计			
参考资料			

注：教案一般以每一讲 2-3 学时为单位编写，将各讲教案依次排列，加装封面予以装订，就构成完整的教案。

2. 材料学院教案要求:



西安科技大学

教 案

20 ~ 20 学年第 学期

学 院 材料科学与工程学院

教研室(实验室)

课 程 名 称

授 课 班 级

主 讲 教 师

职 称

20 年 月 日

课程名称			授课对象		
课程编号					
课程类型	必修课	公共基础课 ()；专业基础课 ()；专业课 ()			
	选修课	限选课 ()；任选课 ()			
授课方式	课堂讲授 ()；实践课 ()		考核方式	考试(√)；考查()	
课程教学总学时数			学分数		
学时分配	课堂讲授 学时；		实践课 学时		
教材和参考资料	序号	教材名称	作者	出版社	出版时间
教学目的要求					
教学重点难点	重点： 难点：				

注：表中 () 选项请打 “√”

课程教案

授课题目（教学章、节或主题）		授课学时
教学目的	掌握内容	
	熟悉内容	
	了解内容	
教学重点		
教学难点		
教学方法		
教学过程		
讨论、作业		
参考文献		
备注		

教 学 内 容

3. 安全学院教案要求:

《课程名称》 简明教案

主讲人：教师姓名
西安科技大学
安全科学与工程学院
年 月 日

注意事项

1、简明教案是按照每一讲课程填写，根据课堂教学内容简明扼要填写主要教学点、教学方法和要求，起到提纲挈领作用，应该与教材、讲义配套使用。

2、“教学章节”可以根据教师对课程教学安排进行灵活填写，使授课教师更加注重课程教学的连贯性，合理组织课程课堂教学内容。

3、“教学目的”可以使每一讲的课程教学内容和教学目标更加明确，总体提升课程教学效果。

4、“讨论、练习、作业”，教师可根据课程教学要求选择使用。

【2016—2017 学年第一学期 (*~*周)】

课程名称		授课专业		年级	
授课教师		职 称		学 历	
课程类型	必修课	校级公共课 ()；专业基础课 ()；专业课 (√)			
	选修课	限选课 ()；公选课 ()；任选课 ()			
授课方式	课堂讲授 (√)；实验课 ()		考核方式	考试 (√)；考查 ()	
课堂教学总学时数			总 学 分		
上课时间	星期一上午：(1、2)，(3、4) 星期二上午：(1、2)，(3、4) 星期四上午：(1、2)，(3、4)		地 点	临潼校区 14-502	
学时分配	课堂讲授 学时；实验课 学时				
教材名称		作 者		出版社及 出版时间	
指 定 参 考 书		作 者		出版社及 出版时间	

注：表中 () 选项请打“√”。

周次 时间	第 * 周, 第 * 次课 年 月 日 (星期)		
章节 名称		教 学 时 数	
教学 目的 要求			
复习上节课内容			
主要内容		方式	要求
			时间 (分钟) 5
教 学 内 容 提 要			
主要讲授内容		授课方式	授课手段
			内容要求
教学难 点重点			
讨论 练习 作业			

注：教学内容提要应至少以每节课下的一级教学内容为主，明确授课方式，授课手段及内容要求。

高校教学督导工作刍议

校教学督导组 程文东

自 20 世纪 90 年代中期以来，我国各高校普遍认识到教学监督在保证教学质量、提高办学水平方面的重要性，陆续成立了校内专门的督导机构，建立了有关督导制度，开展了以教学检查、督促、评价、指导为主的督导工作。2012 年 8 月新中国第一部专门的教育督导法规《教育督导条例》(国务院第 624 号令)正式颁布，为高校的教学督导提供了法理基础和研究的基石。

国外对于高等学校教学督导制度的研究早于我国。20 世纪 1960 年代国外的教学督导较为重视检查职能，1970 年代则倾向对高校管理的支持功能，1980 年代以后则越来越凸显对高校教学改革的服务功能。90 年代以来，重于向课堂教学进行督导是一个重要的变化，不仅包括对教学活动的监督指导，还逐步延伸至对上课教师进行指导服务。

我校教学督导组三十多年工作的实践，对学校本科教学质量的提高，起到了不可替代的作用。教学督导工作如何适应建设国内一流特色鲜明的高水平教学研究型大学的要求，在教学方法改革、创新创业教育改革、持续改进教学质量和教学工作自我评价方面，充分发挥教学督导工作的效能，对加强高等院校人才培养中心地位，有重要的意义。

1. 教学督导是促进和保证教学质量提高的重要手段。权威性、客观性、非职能性、参与性是教学督导的基本特点。徐少红等人认为“高校教学督导是以督导教学工作为主，全面开展督教、督学、督管的一项重要工作。”曹梦霞、谢章丽认为“教学督导是对教学工作进行检查、监督、评估、指导的教学管理活动。督导的核心是教学质量监控，评价是开展督导工作的

重要手段和依据。”教学督导的内涵应与时俱进,杨涛认为“教学督导属于教学质量监控评估系统中的一个重要环节,教学督导评估系统是教学质量保障系统的主要组成部分,教学督导工作也必须与时俱进,以教育观念的创新为先导,推进高等教育督导工作的改革与发展。”

2. 教学督导具有权威性、客观性和评议结果的超脱性。刘智运、唐志远认为“教学督导有参与性、沟通性、权威性、客观性、学术性的功能。”陈利华认为“新形势下教学督导工作具有体系网络化、行为规范化、队伍专业化、职能全面化、形式多样化、内容全程化的新特点。”杨雪滢、张恩忠认为“教学督导的工作特征是机构的非行政职能性、督导的权威性、工作方式灵活多样化、工作运行系统化、评议结果的超脱性、促进理论研究。”蔡映辉,庄东红认为“教学督导组由于组织结构、人员组成、工作方式等方面与学校其他组织存在着差异,故呈现出督导组织的非职权性、人员构成的群众性、评议结果的超脱性、工作方式的灵活性。”

3. 教学督导应坚持党的教育方针、目标性原则和客观公正的原则。李帅军认为“作为教育督导活动所应遵循的督导原则,应以党和国家的教育方针、政策和法规为依据,反映教育规律特别是教育督导活动的规律,概括和总结我国教育督导活动的实践经验,并吸取有益的历史遗产和国外现代管理科学的研究成果。”孙乾等人认为“教学督导评估工作的原则是目标性原则、客观公正性原则、督导职能性原则、信息反馈性原则、督导管理制度性原则、以人为本、民主督导的原则。”孙泽文认为“教学督导工作需要把握几项重要原则:目标性原则、全程化原则、学术性原则、人性化原则。”韦巧燕认为“教学督导应遵循方向性原则、激励性原则、服务性原则、民主性原则、科学性原则、独立性原则、协调互补性原则。”

4. 教学督导具有教学指导功能、教学质量监控功能、信息反馈功能、

参谋咨询功能。孙乾等人认为“教学督导评估部门的职责定位是对学校教学管理工作进行督促和引导,同时为学校的领导层和相关的教学管理部门提供教学运行管理中的各种信息。它的功能定位是维护正常的教学秩序,加强教学运行中的各个环节管理,特别是理论和实践的课堂教学管理。”陈嘉鹏也认为“督导组具有信息收集、反馈与桥梁作用、指导作用、参谋作用、诊断评价作用。”沈玉洁、钟遂平认为“教学督导组不只在监督、检查、了解教学现状,更着眼于发挥教师的潜能,激励和引导教师自我成长。”杜祥培等认为“高校教学督导组织的职能主要监督、指导、参谋、沟通、评价。廖炯认为“教学督导主要有教学指导功能、教学质量监控功能、信息反馈功能、参谋咨询功能。”

5. 教学督导工作主要内容和方式方法。教学督导工作涉及的内容非常广,包含教学活动的多个方面。教学督导的内容主要分为督教、督学和督管三个方面。督教是对教师教学全过程的主要教学环节进行督导;督学是对学生学习活动的多方位进行督导;督管是对学校教书育人环境的管理进行督导。也有学者把教学督导工作分为四类:督查、整改、参谋、推广。教学督导方式具有一定的灵活性,有常规督导、专项督导、特长督导、校外调研等,具体来说又表现为听评课、座谈会、演示教学、教师间的同伴辅导以及专题研讨等形式。也有学者从多个不同标准对督导方法进行分类,比如杨雪滢、张恩忠认为“教学督导的工作方法:常规督导与专项督导相结合、一般督导与重点督导相结合、计划性督导与灵活动性督导相结合、分散督导与集中督导相结合、校内调研与校外调研相结。”梁雪斌、赵莹认为“教学督导工作方式主要是视察、指导、调查研究、考核评估、经验总结等。要根据实际情况采用不同的方式,力求取得实效。具体来说有以下几个方面,深入课堂进行督教与督学,批评与表扬相结合,建立督导评议指标体系,加强教学督导的反馈机制,建立教学质量信息反馈网络。”

校园网报道的督导组动态:

我校教学督导专家组赴榆林学院 考察学习

7月5日~7日,我校校长助理贺建锋带队、教学督导组全体成员及教务处、离退处负责人一行13人到榆林学院对其教学督导工作进行考察学习。

7月6日上午八点半,交流座谈会在榆林学院行政四楼会议室举行。榆林学院副院长张富林,教务处处长白振飞、副处长亢雄、评建处副处长高宏飞,科长蔺根荣,教学督导组团长王瑞斌、副团长李成荣、离退处处长张文彪及督导组专家马小莉、马世平参加了会议,会议由榆林学院教务处处长白振飞主持。

会上首先由张富林副院长致欢迎词,介绍了榆林学院历史与现状,表示要加强与西安科技大学的沟通交流,加强校际合作以促进学校全面提升。我校校长助理贺建锋对榆林学院的热情接待表示了衷心感谢,吸取榆林学院督导工作经验,推进西安科技大学督导工作上台阶。

随后榆林学院教学督导组团长王瑞斌和我校督导组组长褚维盘分别对两学校教学督导工作进行了详细阐述。在场专家榆林学院马小莉,我校侯媛彬、郭长生等进行了交流发言,双方就近年来的教学督导队伍建设、督导工作模式与特色、督导信息反馈等问题进行了深入、坦诚的交流和讨论,大家一致表示今后两校间要加强沟通、深入交流、相互学习、取长补短、共同提高。做好教学督导工作,为提高学校本科教学质量服务。会后,我校督导组专家一行参观了榆林学院陕北历史文化博物馆、大学生创新实验室。

教师教学发展中心举行专家交流 咨询日活动

2017年03月24日，由教师教学发展中心举办的专家交流咨询日活动在临潼校区举行，校教学督导组组长、省级教学名师褚维盘教授为前来咨询的教师解答了多媒体与板书如何有效结合、教学与科研如何平衡以及青年教师所授课程较多但是不固定的情况下如何提高课堂教学质量等问题。

据悉，专家交流咨询日活动是教师教学发展中心针对青年教师在教学、科研方面遇到的问题进行一对一、个性化帮扶而开展的活动，中心将聘请相关专业领域的名师、专家开展教学咨询、指导工作。

安全学院举办说课比赛

安全学院为了配合学校狠抓教学质量，提高每位教师专业教学能力，加快学校本科教学内涵建设，4月20日在临潼校区举办了教师说课比赛。首先由教授魏引尚、张辛亥老师进行了公开示范课，展示了我校教授的风采。随后19名教师精神饱满，不甘落后，根据自己所授课程，从教材、教法、学法、教学过程、教学反思、课件等六个方面进行了说课。各有特色，体现了安全学院教师比、学、赶、帮、超的认真工作态度。也体现了学院领导对教学质量的重视和对教师业务水平提高的重视。

比赛还特邀了学校督导组专家褚维盘、郭长生、程文东，教务处处长奚家米教授及学院教学质量督导组、院党政领导担任专家组成员，最终评选出特等奖一名，一等奖3名，二等奖5名，三等奖8名。专家组对此次说课比赛进行了点评，提出了宝贵的意见和建议。